

## **La région Bourgogne-Franche-Comté recrute**

### **Chef de service transports routiers régionaux (H/F)**

*ouvert aux agents titulaires des grades d'ingénieur et ingénieur principal ou des grades d'attaché et attaché principal ou lauréats d'un des concours correspondant*

### **pour la direction des mobilités du quotidien**

#### **DESCRIPTIF DES POSTES**

Sous la responsabilité hiérarchique du directeur et du directeur adjoint, l'agent recruté assure la responsabilité hiérarchique et technique du service Transports Routiers Régionaux, réparti sur 7 sites, organise et met en œuvre les moyens humains et matériels pour l'atteinte des objectifs déterminés par le directeur, et apporte une aide à la décision auprès de la direction et aux élus régionaux. Il harmonise le règlement régional des transports, améliore et assure le suivi de l'offre de transport routier régional (régulier et scolaire) et décline la politique régionale de transport. A ce titre, il encadre 10 agents, dont 7 responsables d'unités territoriales à distance (composée chacune de 8 à 16 agents).

Il assure notamment les missions suivantes :

#### **ENCADREMENT / ANIMATION D'EQUIPE**

Animer l'équipe en multi-site (communiquer les objectifs collectifs, assurer la cohésion de l'équipe...)

Assurer l'accompagnement des agents transférés des départements

Répartir et planifier les activités, fixer des objectifs qualitatifs et quantitatifs

Organiser le fonctionnement du service en multi-site : encadrement, réunions, pilotage et suivi de l'activité

Conduire les entretiens professionnels annuels des 10 agents (siège et responsables d'Unité)

#### **ORGANISATION / GESTION DU SERVICE ET DES RESSOURCES**

Structurer, évaluer le fonctionnement du service et consolider l'organisation

Mettre en œuvre les modalités d'organisation du service

#### **COMMUNICATION**

Organiser et animer la communication interne au service : réunions, diffusion d'informations par mail, Intranet, courriers...

#### **GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE**

Organiser les projets du service (planning, analyse des résultats d'étape, gestion des aléas...)

Etablir et soumettre un budget prévisionnel du service et évaluer le transfert de compétence

Analyser le budget réalisé et les résultats d'activité du service

Participer à la conduite des projets transversaux conjointement avec les directions concernées

#### **APPUI TECHNIQUE**

Conseiller techniquement les agents, arbitrer les propositions techniques des Unités Territoriales

Apporter une expertise technique aux Unités, à la direction, à la direction générale et aux élus

Concevoir des propositions d'actions et de projets dans le domaine d'intervention du service

#### **ACTIVITES SPECIFIQUES DU DOMAINE D'INTERVENTION**

Harmoniser l'intervention de la région sur l'ensemble des départements : tarification des transports, règlement transport scolaire, transport à la demande, délégation de compétence, lignes régulières, sécurité, cahiers des clauses techniques, ...

Réaliser l'intégration des services de transports routiers au réseau de transport Mobigo: nom de réseau, tarification, distribution...en lien avec le Service Réseau Régional.

Coordonner l'offre de transport avec le Service Transports Ferroviaires Régionaux et les transports urbains des AOM.

## **COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES**

Maîtrise de l'environnement professionnel lié au domaine d'intervention

Economie des transports, planification des transports et organisation des transports scolaires

Conduite de projets

Définitions d'outils d'évaluation et d'outils de suivi

## **APTITUDES REQUISES**

Aptitudes à l'encadrement

Aptitudes à la communication

Aptitude à animer des groupes de travail ou des réunions

Aptitude à la prise de décision

Autonomie et réactivité

## **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

Poste localisé à Dijon ou Besançon – déplacements fréquents à prévoir – management à distance

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : **Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne Franche Comté - Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON**

ou par voie dématérialisée sur le site internet **[www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique](http://www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique)** « offres d'emploi »

**avant le 12 octobre 2018**

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Karine JOLIOT, chargée de la procédure de recrutement au 03 80 44 33 32