

La région Bourgogne-Franche-Comté recrute

Un journaliste pluri médias (H/F)

(Ouverts aux agents titulaires du grade d'attaché territorial ou des lauréats du concours correspondant)

pour la direction communication et relations avec les citoyens

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous l'autorité du chef de service édition web, le titulaire du poste rédige et réalise des contenus pour les médias édités par la collectivité

Il assure les missions suivantes :

ACTIVITES

Veille de l'actualité et des pratiques du monde du numérique

Identifier les bonnes pratiques

Se tenir informé des évolutions du secteur

Etre force de proposition

Proposer les outils et les angles les plus adaptés aux différents types d'information : vidéos, réseaux sociaux, plateforme collaborative, textes.....

Vidéo

Rechercher de l'information,

Préparer des sujets (formats, angles...),

Rédiger d'une trame,

Mettre en œuvre la vidéo (réalisation, postproduction) en lien avec les personnes concernées en interne et en externe.

Rédaction

Veiller et rechercher de l'information en interne et en externe (échanges avec les services et le cabinet, travail avec les chargés de communication...)

Hiérarchiser de l'information.

Participer aux comités éditos.

Rédiger des contenus ; recherche des photos/visuels (interne et externe).

Soutenir le webmaster dans l'alimentation et la mise à jour du site internet

Travail en collaboration avec le webmaster éditorial et l'animateur de communauté pour la meilleure valorisation des contenus

Appui/conseil aux chargés de communication

Conseiller les chargés de communication sur les contenus et les outils les mieux adaptés

COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES

Connaissance du fonctionnement de la collectivité

Connaissance des acteurs et des partenaires extérieurs

Définition d'outils de communication

APTITUDES REQUISES

Capacité d'initiative et d'autonomie

Aptitude à la communication transversale (avec les élus, le cabinet, le public extérieur...)

Bon relationnel

Aptitude à l'animation de réunion

Réactivité et respect des délais impartis

Qualité d'expression écrite

Autonomie

Sens du travail en équipe

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

Localisation : Besançon

Nombreux déplacements, horaires décalés

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne-Franche-Comté
Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON
ou par voie dématérialisée sur le site internet **www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique** « offres d'emploi »
avant le 12 octobre 2018

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter M. Laurent CARITEY, Chef du service développement des RH au 03 81 61 64 97