

Agent de maintenance : agencement intérieur

Missions

Prépare, organise et réalise les travaux d'agencement, de rénovation et d'aménagement intérieur des locaux (éléments en bois, PVC, métal, etc.)

Activités principales

Travaux de maintenance

- Assure la maintenance des matériels et outillages
- Assure la maintenance préventive et corrective des installations
- Détecte les anomalies et dysfonctionnements, établit des diagnostics, trouve les solutions (réparation de premier niveau en interne, solution externe, etc.)
- Évalue le degré de dégradation des installations

Travaux neufs

- Conseille sur les produits et matériels à acquérir en tenant compte des évolutions
- Installe des éléments d' huisserie, de vitrerie, de cloisonnement et de mobilier
- Prépare les chantiers et remettre en état les lieux après travaux (finitions et nettoyage)
- Réalise des installations ou des éléments d'installation en bois, métal ou autres matériaux : cloisons, étagères, placards, murets, faux-plafonds etc.
- Rend compte à l'encadrement de l'avancement des travaux

Polyvalence

- Assure la gestion des stocks de maintenance (outillages, matériaux, produits, pièces détachées, etc.)
- Conseille sur l'utilisation optimale des installations et matériels et sur le respect des règles de sécurité
- Signale à la hiérarchie les besoins de renouvellement pour commande
- Suggère des améliorations

Hygiène et sécurité

- Applique les règles d'hygiène et de sécurité au travail
- Assure et organise les circuits de sécurité pendant les travaux pour les usagers

Communication avec

- Le chef d'établissement, l'adjoint-gestionnaire et l'intendance
- Les personnels (vie scolaire, enseignants, équipes techniques)
- Les entreprises, fournisseurs et prestataires extérieurs (consignes, commandes, devis, etc.)
- Les élèves et commensaux

Activités secondaires

- Participe aux activités des agents de maintenance technique des autres spécialités
- Participe aux travaux de manutention et de déneigement
- Peut participer à l'ouverture et la fermeture des portes

Activités exceptionnelles

- Remplace le responsable maintenance en cas d'absence

Aptitudes générales

- Adaptabilité aux situations nouvelles
- Capacité d'organisation
- Capacité d'initiative, d'autonomie
- Réactivité
- Respect des délais impartis

Compétences professionnelles et techniques

- Agencement intérieur des bâtiments
- Dispositifs d'intervention de la collectivité
- Ergonomie
- Fonctionnement des lycées
- Gestion des flux
- Hygiène, sécurité et prévention des risques
- Manutention, gestes et postures
- Règles et procédures
- Diagnostic et audit
- Environnement professionnel
- Fonctionnement de la collectivité
- Gestion des déchets
- Gestion des stocks
- Maintenance technique
- Outils bureautiques

Aptitudes à la communication

- Aptitude à la communication ascendante
- Relations avec les usagers et les partenaires extérieurs
- Aptitude à la communication transversale
- Sens du travail en équipe

Aptitudes à l'encadrement

Ce métier ne requiert pas d'aptitude à l'encadrement hiérarchique.

Risques spécifiques

- Contraintes posturales diverses, port de charges
- Nuisances liées au bruit, aux poussières
- Utilisation de machines / outils coupants

Grades cibles :

Adjoint technique territorial des établissements d'enseignement

Adjoint technique territorial principal 2^{ème} classe des établissements d'enseignement

Adjoint technique territorial principal 1^{ère} classe des établissements d'enseignement