

**La région Bourgogne-Franche-Comté recrute**

**Un agent de maintenance polyvalent (H/F)**

*(Ouverts aux grades des ATTEE et ATTP2EE)*

**pour le Lycée Jacques Duhamel à Dole (39)**

**DESCRIPTIF DU POSTE**

Sous l'autorité fonctionnelle du gestionnaire et du chef d'équipe, l'agent de maintenance effectue les interventions de 1er et 2ème niveau de maintenance, d'entretien et de dépannage des éléments composant un bâtiment. Il réalise, en site occupé, l'entretien préventif et curatif des locaux, des réseaux, des installations et équipements techniques. Il peut être amené à assurer l'interface avec les EMOP et/ou les entreprises extérieures. Il est placé sous l'autorité du chef d'établissement.

Il aura plus particulièrement à assurer :

▪ **Maintenance :**

Diagnostic et contrôle le bâti et les équipements,

Réalise l'entretien courant du bâti, de ces équipements et leur remise en état, notamment les installations sanitaires et thermiques, revêtement et finitions, serrurerie

Assure les petits travaux de rénovation et de fonctionnement du lycée (rangements, débarras...)

Vérifie et s'assure du bon fonctionnement des équipements, dans le respect des règles de sécurité

Veille au bon fonctionnement des installations de sécurité incendie

Assure l'entretien des espaces verts et voiries réseaux

Seconde le chef d'équipe dans la gestion des matériels et matériaux

▪ **Missions ponctuelles :**

Réalise des tâches de manutention

Installe et remplace certains équipements

Participe au déneigement et aux diverses mesures de sécurisation du site

**COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES**

Connaissances de l'environnement professionnel

Connaissances du règlement interne d'administration du personnel

Connaissance des normes d'hygiène et de sécurité

Connaissance des gestes techniques liées aux domaines d'intervention, connaissances dans le domaine de la maintenance des bâtiments

Connaissance des produits, matériaux, outils et machines

Connaissance de base de l'outil informatique

Connaissances des EPI liés au domaine d'activité

**APTITUDES REQUISES**

Qualités managériales

Qualités relationnelles et esprit d'équipe

Capacité d'organisation

Polyvalence

Rigueur

Disponibilité

Capacité d'analyse et de résolution des problèmes

Réactivité et dynamisme

Force de proposition et capacité d'initiative

Savoir rendre compte

Sens du service public

**INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

Habilitation BS/BE Manœuvre

Montage et démontage d'échafaudages

Permis B

Poste soumis à astreintes techniques

Une expérience dans le domaine de l'électricité serait un plus

Une habilitation à la conduite des engins motorisés serait un plus (tondeuse autoportée, tracteur déneigeuse)

Horaires fixes : mardi-mercredi-jeudi-vendredi 7h30-12h/12h30-16h, lundi 11h-12h30/13h00-19h30

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : **Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne-Franche Comté – Direction des ressources humaines 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON** ou par voie dématérialisée sur le site internet **www.bourgognefranche-comte.fr/rubrique offres d'emploi** avant le **27 avril 2018**

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Maryline Barbier, en charge de la procédure de recrutement au 03 81 61 62 18