

**La région Bourgogne-Franche-Comté recrute**  
**Un agent de maintenance installations électriques (H/F)**  
*(Ouverts aux grades des ATTEE et ATTP2EE)*  
**pour le Lycée Raoul Follereau à Belfort (90)**

**DESCRIPTIF DU POSTE**

Sous l'autorité fonctionnelle du gestionnaire et du chef d'équipe, l'agent de maintenance effectue les interventions de 1er et 2ème niveau de maintenance, d'entretien et de dépannage des éléments composant un bâtiment. Il réalise, en site occupé, l'entretien préventif et curatif des locaux, des réseaux, des installations et équipements techniques. Il peut être amené à assurer l'interface avec les EMOP et/ou les entreprises extérieures. Il est placé sous l'autorité du chef d'établissement.

Il aura plus particulièrement à assurer :

▪ **Maintenance :**

Diagnostic et contrôle le bâti et les équipements,  
Réalise l'entretien courant du bâti, de ces équipements et leur remise en état, notamment les installations électriques  
Assure les petits travaux de rénovation  
Vérifie et s'assure du bon fonctionnement des équipements, dans le respect des règles de sécurité  
Veille au bon fonctionnement des installations de sécurité incendie  
Assure l'entretien des espaces verts et voiries réseaux  
Seconde le chef d'équipe dans la gestion des matériels et matériaux

▪ **Missions ponctuelles :**

Réalise des tâches de manutention  
Installe et remplace certains équipements  
Participe au déneigement et aux diverses mesures de sécurisation du site

**COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES**

Maîtrise des gestes techniques liées aux domaines d'intervention : peinture, enduit...  
Connaissances de l'environnement professionnel  
Maîtrise des normes d'hygiène et de sécurité  
Connaissances dans le domaine de la maintenance des bâtiments  
Connaissance des produits, matériaux, outils et machines  
Connaissance de l'outil informatique  
Connaissances des EPI liés au domaine d'activité

**APTITUDES REQUISES**

Qualités relationnelles et esprit d'équipe	Capacité d'analyse et de résolution des problèmes
Capacité d'organisation	Réactivité et dynamisme
Polyvalence	Force de proposition et capacité d'initiative
Rigueur	Savoir rendre compte
Disponibilité	Sens du service public

**INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

Formation en électricité exigée  
Habilitation électrique (B2V, BR, BC)  
Permis B

Horaires : 07h00 > 11h30 et 12h00 > 15h30

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante  
**Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne-Franche Comté –**  
**Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la trémouille - CS 23502 - 21035 DIJON**  
ou par voie dématérialisée sur le site internet [www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique offres d'emploi](http://www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique_offres_d_emploi)

**avant le 27 avril 2018**

Pour plus de renseignements sur le poste, vous pouvez contacter Mme Magalie SIRON, en charge de la procédure de recrutement 03 81 61 63 78