

## **La région Bourgogne-Franche-Comté recrute**

### **Chargé de mission tourisme-hébergement (H/F)**

*(Ouverts aux agents titulaires du grade d'attaché territorial ou lauréats d'un concours correspondant)*

### **Pour la direction tourisme**

#### **DESCRIPTIF DES POSTES**

Sous la responsabilité du chef de service développement touristique, l'agent recruté développe l'hébergement touristique en accompagnant les porteurs de projets privés et publics. Il participe à l'instruction et au suivi des projets d'hébergement touristique. Il va expertiser, accompagner les projets et sécuriser les dossiers.

Il assure notamment les missions suivantes :

#### **EXPERTISE FINANCIERE, TECHNIQUE, JURIDIQUE ET ECONOMIQUE ET INTRUCTION DES DOSSIERS**

Réaliser l'analyse technique, économique, juridique et financière complète des projets d'hébergement sollicitant les dispositifs régionaux (étude qualitative et financière) : analyse des moyens, appréciation de la cohérence économique, analyse des bilans, comptes de résultat, prévisionnels, plan de financement, aides d'état...

Produire un diagnostic approfondi et rédiger un rapport dégageant les éléments d'appréciation de la cohérence et de la pérennité des projets d'hébergement

Instruire les demandes des bénéficiaires (suivi administratif et qualitatif des dossiers dans le cadre des interventions régionales),

Rédiger les rapports pour les sessions et présenter les dossiers en commissions

Assurer une veille concernant l'activité du domaine d'intervention

Participer à la coordination des projets avec les différents partenaires, dont le Comité régional du tourisme

#### **SECURISATION DES DOSSIERS**

Assurer une veille juridique et réglementaire concernant les aspects économiques et financiers des dossiers

Assurer l'instruction et le suivi des dossiers Fonds européen en lien avec la DERI

#### **APPUI ET EXPERTISE TECHNIQUE, RESEAUX, PARTENARIATS**

Apporter un appui technique et fonctionnel aux bénéficiaires et aux collaborateurs des services de la collectivité concernés, en particulier au sein de la direction (partage et diffusion de l'expertise)

Etre le référent de la collectivité pour les dispositifs gérés

#### **ORGANISATION**

Participer à la conception d'outils méthodologiques de montage, mise en œuvre, suivi, et évaluation des projets

Participer à l'élaboration et au suivi du système de contrôle de gestion et d'évaluation des dispositifs de la direction

Participer à des comités de pilotage de projets partenariaux

Rédiger des courriers, notes et compte-rendu

Elaborer des propositions d'évolution des dispositifs d'intervention régionaux

Elaborer des bilans périodiques : tableaux de bord, bilan annuel, bilans thématiques

Participer à la préparation et au suivi budgétaire du service

#### **COMMUNICATION**

Communiquer avec les autres directions sur les projets transversaux

Communiquer avec les partenaires institutionnels (chambres consulaires, collectivités), avec les services de l'Etat et avec les partenaires techniques

Renseigner les bénéficiaires sur les dispositifs d'aides

#### **APTITUDES REQUISES**

Animer des réunions

Esprit d'équipe

Qualité d'expression écrite

Aptitudes à la communication

Autonomie et réactivité

#### **INFORMATION COMPLEMENTAIRE**

Poste localisé à Dijon

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : **Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne Franche Comté - Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON** ou par voie dématérialisée sur le site internet **[www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique](http://www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique)** « offres d'emploi » **avant le 23 mars 2018**

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Maryline BARBIER, chargée de la procédure de recrutement au 03 81 61 62 18