

La région Bourgogne-Franche-Comté recrute

Chef de projet applicatif (H/F)

(Ouverts aux agents titulaires du grade d'ingénieur territorial ou lauréats du concours correspondant)

Pour la direction des systèmes d'information

DESSCRIPTIF DES POSTES

Sous la responsabilité hiérarchique du chef du service études et applications, l'agent recruté copilote avec la maîtrise d'ouvrage l'organisation, la planification et la gestion de nouveaux projets applicatifs dans des domaines variés, liés aux compétences exercées par la collectivité régionale mais également la gestion et la maintenance d'un portefeuille d'applications existantes. Il assure la maîtrise d'œuvre ou pilote les prestataires, dans le cas d'une maîtrise d'œuvre déléguée, sur l'ensemble des outils informatiques utilisés dans le cadre de ces domaines.

Il assure notamment les missions suivantes :

ASSISTANCE A LA MAITRISE D'OUVRAGE

Evaluer les enjeux du projet, analyser sa valeur et les risques

Participer à la définition des processus métiers et participer à l'étude d'impact sur l'organisation et les activités

Participer à la conduite du changement

Définir des spécifications fonctionnelles à partir de l'expression des besoins

PILOTAGE ET CONDUITE DE PROJET D'INFORMATISATION

Réaliser des études d'opportunité et de faisabilité

Évaluer les enjeux et les risques (techniques, financiers, organisationnels) d'un projet informatique

Participer à l'élaboration du cahier des charges et à la procédure marché, analyser les offres, instruire le processus décisionnel, participer à la décision

Définir les spécifications techniques détaillées ou opérer des choix techniques en matière de logiciels

Organiser le déroulement du projet

Evaluer le projet

MAINTIEN EN CONDITION OPERATIONNELLE DES APPLICATIONS ET DES PLATEFORMES (MCO)

Identifier et corriger les dysfonctionnements ou piloter le prestataire en cas de maîtrise d'œuvre déléguée

Assurer l'assistance de niveau 2 ou 3 (expertise, problèmes complexes, etc.)

Assurer la maintenance corrective, adaptative, perfective et évolutive

Piloter et participer aux recettes applicatives

Rédiger ou maintenir des supports utilisateurs

Animer des séances de formation

INTEGRATION D'APPLICATIONS

Mettre en œuvre des progiciels (paramétrage, reprise de données, interfaces, développements spécifiques...)

Gérer la production de composants et d'applications

Réaliser des tests des programmes et des prototypes

Rédiger la documentation (guides, modes opératoires...)

COMPETENCES PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES ATTENDUES

Titulaire d'un diplôme de niveau bac 5 dans une spécialité informatique en lien avec la gestion ou la conception des SI ; Expérience de 3 ans.

Connaissance et pratiques des différentes architectures informatiques, des bases de données (et plus particulièrement Oracle et PostgreSQL), des systèmes d'exploitation (Unix, Windows...), des outils de l'informatique décisionnelle (ETL : ODI-Sunopsis, Talend..., requêteur : Business Object notamment) et des langages et framework de développement

Expérience dans le domaine des méthodes de conduite de projets informatiques, de conception et modélisation (Merise, UML)

APTITUDES REQUISES

Capacité d'adaptation et d'organisation

Capacité de compréhension, d'analyse, esprit de synthèse

Forte capacité à travailler en équipe (direction, équipes métier, consultant fonctionnel, consultant technique, prestataires informatique...)

Capacité à préparer et animer des interviews, des ateliers, des réunions de cadrage

Savoir-faire dans la rédaction des livrables documentaires associés (dossier de cadrage, expressions de besoin, notes de procédures, spécifications, etc.)

Rigueur dans le suivi de la tenue des engagements du projet (planning, charge et budget, pilotage des travaux MOE, satisfaction client)

INFORMATION COMPLEMENTAIRE

Poste localisé : Besançon ou Dijon

Pour candidater, merci d'adresser un **curriculum vitae détaillé** et une **lettre de motivation précisant la référence du poste**, par courrier à l'adresse suivante : **Madame la Présidente du conseil régional Bourgogne Franche Comté – Direction des ressources humaines - 17, boulevard de la Trémouille – CS 23502 - 21035 DIJON** ou par voie dématérialisée sur le site internet **www.bourgognefranchecomte.fr/rubrique** « offres d'emploi » **avant le 9 mars 2018**

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter Mme Maryline BARBIER, chargée de la procédure de recrutement au 03 81 61 62 18